



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГТУ



С.А. Колодяжный

03


2017г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ  
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ

Воронеж 2017

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	


1 РАЗРАБОТАНО отделом подготовки и аттестации научно-педагогических кадров (ОПАНПК).

2 ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ начальник ОПАНПК Л.В. Усачева

3 ПРИНЯТО НА ЗАСЕДАНИИ УЧЕНОГО СОВЕТА ВГТУ от 31.01.2017  
протокол №8

4 УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ приказом ректора ВГТУ  
от 31.03.2017 № 136

5 ВВОДИТСЯ ВЗАМЕН Положения о порядке проведения государственной  
итоговой аттестации по программам подготовки  
научно-педагогических кадров в аспирантуре ВГТУ  
01.07. 2015 № 18-01.18-0.

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение регламентирует порядок проведения, формы и содержание государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Воронежского государственного технического университета (далее - Университет), имеющих государственную аккредитацию.

1.2 Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. №1259;

- приказа Минобрнауки России от 18.03.2016г. №227 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»,

- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по направлениям подготовки кадров высшей квалификации,

- приказа Минобрнауки России от 30.04.2015г. №464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)».


- Устава и локальных актов Университета.

1.3 Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

1.4 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

1.5 Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, в соответствии с настоящим Положением.

1.6 Государственная итоговая аттестация по образовательным программам, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

1.7 Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета, выдается диплом об окончании аспирантуры, а также утверждается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013г. № 842.

1.8 Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении по образцу, разработанному в Университете.

1.9 Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.10 Объем (в зачетных единицах) государственной итоговой аттестации, ее структура и содержание устанавливаются организацией в соответствии с требованиями, установленными стандартом.

1.11 Сроки проведения государственной итоговой аттестации устанавливаются распорядительным актом вуза.

1.12 За прохождение государственной итоговой аттестации, за выдачу диплома об окончании аспирантуры плата с обучающихся не взимается.

## **2 Формы государственной итоговой аттестации**


2.1 Государственная итоговая аттестация обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров проводится в форме:

- государственного экзамена;
- научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) (далее - научный доклад; вместе - государственные аттестационные испытания).

2.2 Государственные аттестационные испытания проводятся устно или письменно.

2.3 Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам образовательной программы (по решению выпускающей кафедры), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников и включает презентацию разработанных учебно-методических материалов (конспект лекций, лабораторный практикум или др. учебно-методические материалы), уровень которой позволяет определить готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

2.4 Заключительным этапом проведения государственной итоговой

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

аттестации является представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

2.5 Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

2.6 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. N 842.

### **3 Составы государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий**

3.1 Для проведения государственной итоговой аттестации в организации создаются государственные экзаменационные комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

Для проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в организации создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

Государственная экзаменационная и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.


3.2 Комиссии создаются по направлению подготовки или по каждой образовательной программе, или по ряду образовательных программ.

3.3 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению университета.

3.4 Приказом ректора утверждаются составы комиссий не позднее чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

3.5 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, и соответствующих следующим требованиям:

- для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

Председателем апелляционной комиссии является руководитель организации (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное руководителем организации, - на основании распорядительного акта организации).

3.6 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.


3.7 Государственная экзаменационная комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами - представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу данной организации, или иных организаций, имеющими ученое звание или ученую степень или имеющими государственное почетное звание или лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, или научных работников данной организации, которые не входят в состав государственных экзаменационных комиссий.

3.8 На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, научных работников или административных работников организации, председателем государственной экзаменационной комиссии назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не является ее членом. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

#### **4 Процедура проведения государственной итоговой аттестации аспирантов**

4.1 Основной формой деятельности комиссий являются заседания. Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии. Заседания комиссий проводятся председателями комиссий. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

4.2 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами. В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний комиссий сшиваются в книги и хранятся в архиве организации.

4.3 Программа государственной итоговой аттестации, включая программы государственных экзаменов и требования к научному докладу, порядку его подготовки и представления, к критериям его оценки, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.


4.4 Государственный экзамен проводится по утвержденной университетом программе, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

4.5 Темы научных исследований аспирантов утверждаются распорядительным актом ректора или его заместителя на первом курсе обучения в аспирантуре. Они должны быть актуальны, соответствовать номенклатуре научных специальностей, основным направлениям научной деятельности кафедр и университета.

Темы научно - квалификационных работ утверждаются на последнем курсе обучения, в редакции, согласованной с научными руководителями аспирантов, заведующими выпускающих кафедр в зависимости от полученных результатов научного исследования.

4.6 Работа над научно - квалификационной работой (диссертацией) выполняется аспирантом непосредственно на выпускающей кафедре с предоставлением ему необходимых условий для работы, или в научных, научно-производственных организациях, с которыми было связано выполнение научно-исследовательской работы и с которыми у университета есть соответствующие

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

соглашения.

4.7 За один месяц до представления научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) аспирант предоставляет проект научного доклада (автореферата) и отзыв научного руководителя на заседании выпускающей кафедры. В отзыве научный руководитель дает характеристику проделанной работе, особо отмечая самостоятельность и творческое участие выпускника в проведении исследований.

4.8 На заседании кафедры принимается решение о допуске аспиранта к ГИА, и назначаются рецензенты, или аспирант, как не выполнивший учебный план, на основании служебной записки заведующего кафедрой в установленном порядке подлежит отчислению с выдачей справки об обучении.


4.9 Научный доклад о результатах научно-исследовательской работы (выполненный в форме автореферата) направляется заведующим кафедрой на рецензию. В качестве рецензентов могут привлекаться преподаватели или сотрудники вуза или других вузов, научных организаций и др., имеющие ученую степень и являющиеся специалистами в области научного исследования выпускника. Состав рецензентов утверждается распорядительным актом ректора или его заместителя по представлению заведующих кафедрами. В рецензии дается заключение о соответствии цели и задач исследования заявленной тематике, достаточности и достоверности полученных результатов для их представления в виде научно-квалификационной работы (диссертации).

4.10 В рецензии требуется отметить достоинства и недостатки работы и сделать вывод о возможности присвоения выпускнику квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» и рекомендации подачи документов в диссертационный совет для принятия к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

4.11 Положительная рецензия является основанием для подготовки выпускающей кафедрой заключения в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней.

4.12 Научный доклад, научно - квалификационная работа (диссертация) в обязательном порядке должна проходить проверку на заимствования (антиплагиат). По итогам проверки делается скриншот результатов, который распечатывается и подписывается научным руководителем аспиранта, подтверждая истинность результатов проверки. Допустимый предел заимствований – 25% неоригинального текста. Подписанные в установленном порядке научный доклад, результаты проверки (антиплагиат), отзыв научного руководителя и рецензии хранятся на кафедре.



	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

4.13 Тексты научных докладов, за исключением научных докладов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования. Порядок размещения текстов научных докладов в электронно-библиотечной системе организации определяется Положением об электронной библиотеке ВГТУ.

Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.

4.14 Не позднее чем за 30 календарных дней до проведения первого государственного аттестационного испытания организация утверждает распорядительным актом расписание государственных аттестационных испытаний (далее - расписание), в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний и предэкзаменационных консультаций, и доводит расписание до сведения обучающегося, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий и научных руководителей аспирантов.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

4.15 Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в письменной форме, - на следующий рабочий день после дня его проведения.


4.16 На каждого аспиранта, представившего научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) заполняется протокол (приложение 2).

4.17 На представление научного доклада по результатам научно-исследовательской деятельности аспиранта отводится не более 20 минут.

4.18 Научный доклад аспиранта об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.19 Члены государственной экзаменационной комиссии простым большинством голосов оценивают научно-квалификационную работу и выносят решение:

- о выдаче диплома и утверждении заключения по диссертации;

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

- о переносе срока представления аспирантом научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации);
- об отчислении из аспирантуры с выдачей справки.

Решение государственной экзаменационной комиссии объявляются аспиранту в тот же день после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии (приложение 3).

4.20 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается организацией самостоятельно), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в организацию документ, подтверждающий причину его отсутствия.

4.21 Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки "неудовлетворительно", а также обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в установленный для них срок в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание или получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из организации с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.


4.22 Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в организации на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе.

## **5 Рекомендации к оформлению научного доклада**

5.1 Научный доклад - документ, объемом 1 авторский лист (22 страницы печатного текста, шрифт Times New Roman, кегль – 14) (1.5 – по экономическим и социально-гуманитарным наукам), в котором аспирант излагает основное содержание результатов научно-исследовательской работы.

5.2 Структура научного доклада:

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

- 1) титульный лист
- 2) введение, которое отражает актуальность темы научно-исследовательской работы, цели и задачи, научную новизну, теоретическую и практическую значимость работы;
- 3) основная часть доклада может быть разделена на разделы, которые включают:
  - анализ современного состояния проблемы исследования и следующие из него цели и задачи научно-исследовательской работы
  - выбор (разработка) и обоснование методов и способов решения поставленных задач;
  - полученные результаты и их критический анализ;
- 4) заключение (выводы, рекомендации по использованию полученных результатов в научной, педагогической и практической деятельности, предусматривая защиту их приоритета и новизны);
- 5) список работ, опубликованных автором по теме научно-исследовательской работы.

### **6 Критерии, которым должна отвечать научно-квалификационная работа (диссертация на соискание ученых степени кандидата наук)**

6.1 Научно-квалификационная работа (диссертация) должна содержать решение научной задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо включать новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.


6.2 Научно-квалификационная работа должна быть написана аспирантом самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора в науку.

В научно-квалификационной работе, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных аспирантом научных результатов, а в работе, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные аспирантом решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

6.3 Основные научные результаты научно-квалификационной работы должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях. Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Высшей аттестационной комиссии (ВАК) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6.4 Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты научно-квалификационной работы, в рецензируемых изданиях должно быть:

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

- в области социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 3;

- в остальных областях - не менее 2.

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты научно-квалификационной работы, в рецензируемых изданиях приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

6.5 В научно-квалификационной работе аспирант обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

При использовании в научно-квалификационной работе результатов, полученных в соавторстве, аспиранту необходимо это указать в своей научно-квалификационной работе и научном докладе.

## **7 Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

7.1 По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

7.2 Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатами государственного экзамена.


7.3 Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

7.4 Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена).

7.5 Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

7.6 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

7.7 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.


7.8 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

7.9 Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации обучающегося, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом.

7.10 Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

## **8 Организация особых условий при проведении ГИА для лиц с ограниченными возможностями**

8.1 Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

8.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.


8.3 Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

8.4 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:


- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук - не более чем на 15 минут.

8.5 Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).


	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

Приложение 1

**ГРАФИК  
проведения государственной итоговой аттестации аспирантов**

№	Перечень работ	Сроки	Исполнитель
1	2	3	4
1	Представление кандидатуры председателя комиссии по государственной итоговой аттестации, формирование состава комиссии по приему государственного экзамена	ноябрь	УМУ, ОПАНПК
2	Утверждение программ ГИА на УМС	декабрь-январь	Заведующие кафедрами, научные руководители аспирантов
3	Приказ об организации и порядке проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих обучение по программам аспирантуры	Не позднее 30 дней до начала процедуры ГИА	УМУ, ОПАНПК
4	Отчет председателя комиссии по проведению государственной итоговой аттестации	В течение недели после процедуры ГИА	УМУ, ОПАНПК
5	Утверждение отчетов председателей комиссий по государственной итоговой аттестации на Ученом совете университета	сентябрь	Проректор по науке и инновациям



	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

Приложение 2

**Форма протокола заседания государственной экзаменационной комиссии по  
приему научного доклада об основных результатах научно-  
квалификационной работы (диссертации)**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

заседания государственной экзаменационной комиссии по приёму  
научного доклада об основных результатах научно-квалификационной  
работы (диссертации)

аспиранта \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

формы  
обучения \_\_\_\_\_  
(очной, заочной)

направления  
подготовки \_\_\_\_\_  
(код направления, наименование направления, направленность (профиль))

Направленность  
(профиль) \_\_\_\_\_

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
(ФИО)


\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

Представлен научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на тему

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(тема НКР)

СЛУШАЛИ: научный доклад аспиранта об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), выполненной на кафедре

\_\_\_\_\_

(наименование кафедры)

под руководством \_\_\_\_\_,

(ученое звание, степень, ф.и.о., должность научного руководителя)

были получены ответы на следующие вопросы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ОТМЕТИЛИ: \_\_\_\_\_

(общая характеристика и замечания по научно- квалификационной работе и ответам аспиранта на заданные вопросы)

\_\_\_\_\_

(уровень сформированности компетенций)

ПОСТАНОВИЛИ: признать, что аспирант \_\_\_\_\_

выполнил и защитил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) с оценкой \_\_\_\_\_.

РЕШЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_


(выдать диплом установленного образца и утвердить заключение о диссертации /перенести срок представления научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) на \_\_. \_\_.20\_\_ /отчислить из аспирантуры с выдачей справки)

Председатель  
комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Секретарь  
комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

	ФГБОУ ВО «ВГТУ», ВГТУ	П 2.04.09 - 2017
	<b>ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ВГТУ</b>	

### Приложение 3

## Форма решения комиссии по государственной итоговой аттестации

### РЕШЕНИЕ комиссии по государственной итоговой аттестации

Присвоить аспиранту \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

квалификацию \_\_\_\_\_ и выдать

диплом о высшем образовании \_\_\_\_\_  
по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
(код, наименование направления, направленность (профиль))

ОТМЕТИТЬ

\_\_\_\_\_ (особое мнение членов ГЭК)

Рекомендовать

Председатель  
комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Секретарь  
комиссии:

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)